

Sakspapirer

Utvalg: Kommunestyret

Møtedato: 12.04.2012

Møtested: Kjøllefjord Kino

Møtetid: kl. 12.00

Saksliste

Utvalgssakstype/nr.	Arkivsaksnr.	Tittel
PS	8/12	11/966 DELEGASJONSREGLEMENT FOR LEBESBY KOMMUNE 2011-2015
PS	9/12	12/328 ADMINISTRASJONSUTVALGET - ENDRINGER
PS	10/12	12/117 PRESSEREGLEMENT - RULLERING
PS	11/12	11/440 KLAGE PÅ VEDTAK VEDRØRENDE SØKNAD OM GJENÅPNING AV DYFJORD VELS BARNEHAGE
PS	12/12	12/217 STUDIESENTER KJØLLEFJORD - OMBYGGING BIBLIOTEK
PS	13/12	12/222 TILSTANDSRAPPORT OG ÅRSMELDING FOR LEBESBYSKOLENE, 2011
PS	14/12	12/197 PLEIE OG OMSORGSPLAN 2011 - 2020 , NYE OMSORGSBOLIGER KJØLLEFJORD
PS	15/12	11/611 EIERSKAPSFUNKSJON NORA-SENTERET
PS	16/12	11/962

Side Feil! Ukjent bryterargument. av Feil! Ukjent bryterargument.

RULLERING AV HAVNEPLAN

PS	17/12	11/509 NORDKYN KRAFTLAG OVER TIL SAMVIRKEMODELL
PS	18/12	12/19 VALG AV SAKKYNDIG ANKENEMND - EIENDOMSSKATT
PS	19/12	12/73 VALG AV MEDDOMMERE TIL TINGRETEN
PS	20/12	12/74 VALG AV JORDSKIFTEMEDDOMMERE I JORDSKIFTERETTEN
PS	21/12	12/96 FORSLAG FRA LEBESBY KOMMUNE TIL SKJØNNMEDLEMMER TIL TINGRETEN
PS	22/12	11/859 VALG AV LAGRETTMEDLEMMER/MEDDOMMERE TIL LAGMANNRETEN

REFERAT:

**- KONTORJUSTERING AV EIENDOMSSKATTETAKSTER FOR SKATTEÅRET
2012**

DELEGASJONSREGLEMENT FOR LEBESBY KOMMUNE 2011-2015

Saksbehandler: Margoth Fallsen

Arkiv: 044 &00

Arkivsaksnr.: 11/966

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 100/11	Kommunestyret	15.12.2011
PS 26/12	Formannskapet	29.03.2012
PS 8/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

1. Lebesby kommunestyre vedtar det rullerte delegasjonsreglement for perioden 2011-2015
2. Det administrative delegasjonsreglement justeres i forhold til dette.
3. Reglement for administrasjonsutvalget/administrasjonsutvalgets funksjon justeres i forhold til vedtatt delegasjonsreglement.
4. Delegasjonsreglementet for Lebesby kommune skal tas opp til ny vurdering innen våren 2016.

Behandling/vedtak i Kommunestyret den 15.12.2011 sak 100/11***Forslag fra Svein Slåtsveen.***

Kommunestyret gir formannskapet i oppdrag å gjennomgå Delegasjonsreglementet for Lebesby kommune og legge frem nytt reglement innen april 2012.

***Enstemmig vedtatt.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 29.03.2012 sak 26/12

Som innstilling.

***Enstemmig.

Vedtak:

1. Lebesby kommunestyre vedtar det rullerte delegasjonsreglement for perioden 2011-2015
2. Det administrative delegasjonsreglement justeres i forhold til dette.
3. Reglement for administrasjonsutvalget/administrasjonsutvalgets funksjon justeres i forhold til vedtatt delegasjonsreglement.
4. Delegasjonsreglementet for Lebesby kommune skal tas opp til ny vurdering innen våren 2016.

Dokumenter: Delegasjonsreglement vedtatt i 2009 m/ endringer i 2012

Det som utgår av reglementet er lagt inn med **blå skrift**
Forslag til endringer lagt inn med **rød skrift**.

Faktaopplysning:

Det nye kommunestyre skal vedta delegasjonsreglement for sin kommunestyreperiode. Det er et viktig prinsipp at et hvert nytt kommunestyre vurderer delegasjonsreglementet.

Vesentlige endringer:

Under **del 1 – Kommunestyrets delegasjon til Formannskapet** er det innledningsvis lagt inn det som gjelder generelt om delegasjon.

Under **del 3 - Kommunestyrets delegasjon til rådmannen** – forslås det i § 2 pkt. 1 at rådmannen får utvidede fullmakter mht stillinger innenfor vedtatt lønnsbudsjett.

Under del 3 - Kommunestyrets delegasjon til Økonomisjefen - foreslås at det heter delegasjon til rådmannen. Videre delegasjon kommer i det administrative reglement

Generelt:

Delegasjonsreglementet er justert for endringer i diverse lover/særlover innfor del 1, del 2 og del 3.

Vurdering:

Ved denne rulleringen vil det være gitt noe videre fullmakter til rådmannen, og dette vil lette arbeidet i forhold til endringer innenfor personal. Retningslinjer for Administrasjonsutvalget/administrasjonsutvalgs funksjon må justeres. Det administrative delegasjonsreglement justeres etter at delegasjonsreglementet er vedtatt.

ADMINISTRASJONSUTVALGET - ENDRINGER

Saksbehandler: Stine Akselsen

Arkiv: 034

Arkivsaksnr.: 12/328

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 44/12	Formannskapet	29.03.2012
PS 9/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

1. Kommunestyret vedtar å legge ned dagens administrasjonsutvalg og erstatte det med formannskapet.
2. De ansattes representanter tiltrer når formannskapet skal behandle saker som hører inn under administrasjonsutvalg.
3. Det lages egen saksliste for slike saker, og de behandles først i møtene.

Begrunnelse:

Personalpolitikken er et viktig område for kommunen. Det er et politisk ønske om å ha større fokus på personalpolitikken og se den i en nærmere sammenheng med andre saker som behandles vedrørende kommunens drift. Det vil da bli økt møtehyppighet da formannskapet har møter en gang i måneden (unntatt juli).

§ 25. Partssammensatte utvalg – administrasjonsutvalg

1. Det skal i alle kommuner og fylkeskommuner opprettes ett eller flere partssammensatte utvalg – administrasjonsutvalg – for behandling av saker som gjelder forholdet mellom kommunen eller fylkeskommunen som arbeidsgiver og de ansatte. Utvalg etter første punktum kan erstattes med andre ordninger dersom dette får tilslutning fra minst tre fjerdedeler av de ansatte.
2. Administrasjonsutvalget sammensettes av representanter for kommunen eller fylkeskommunen og de ansatte. De ansattes representanter velges av og blant de ansatte for to år av gangen. Flertallet i utvalget skal bestå av representanter for kommunen eller fylkeskommunen. Kommunestyret og fylkestinget velger selv kommunens eller fylkeskommunens representanter og utvalgets leder og nestleder blant disse.
3. For de ansattes representanter gjelder de vanlig valgbarhetsregler, bortsett fra bostedskravet.
4. For øvrig gjelder de samme bestemmelser som for andre faste utvalg.

PRESSEREGLEMENT - RULLERING

Saksbehandler: Margoth Fallsen

Arkiv: 041

Arkivsaksnr.: 12/117

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 3/12	Administrasjonsutvalget	20.02.2012
PS 14/12	Formannskapet	20.02.2012
PS 10/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

1. Lebesby kommunestyre vedtar endringene i pressereglementet.
2. Ansatte i Lebesby kommune skal gjøres kjent med pressereglementet, og det skal være en naturlig del av introduksjon for nytilsatte i kommunen..

Behandling/vedtak i Administrasjonsutvalget den 20.02.2012 sak 3/12

Som innstilling.

***Enstemmig.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 20.02.2012 sak 14/12

Som innstilling.

***Enstemmig.

Dokumenter: Pressereglement vedtatt i 2006.

Forslag til endringer i Pressereglement (lagt inn i saksframlegget)

Endringer eller tillegg er merket med **rødt**. Mørk skrift er det opprinnelige reglementet**Faktaopplysning:**

Pressereglementet er justert i forhold til endringer i Offentlighetsloven.

PRESSEREGLEMENT FOR LEBESBY KOMMUNE

Til grunn for dette reglementet ligger Kommuneloven av 25. september 1992

Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) av 19.05. 2006 nr 16

Forvaltningsloven av 10. februar 1967, Lov om behandling av personopplysninger av 14. 04, 2000.

I tillegg finnes en rekke særlover med informasjonselementer, slike som Plan- og bygningsloven, Lov om folkebibliotek osv. Disse regulerer forhold som oppfattes som direkte saksbehandling og saksinformasjon til publikum.

I tillegg regulerer Arbeidsmiljøloven bestemmelser om ansattes forhold til pressen.

Med betegnelsen presse menes i dette reglementet nyhets- og publiseringsmedier av både trykt, kringkastet og annen elektronisk distribuert form.

1. Formål

- **Nytt kule pkt.** Legge til rette for at kommunens virksomhet er åpen og gjennomskiktig
- Alle i kommunens tjeneste skal bli bevisst hva som er offentlig informasjon og At en blir trygg på å praktisere meroffentlighet.
- Å sikre at informasjon som er unntatt offentlighet med hjemmel i lovverk ikke Blir offentliggjort.
- Pressen skal så lett og så tidlig som mulig gis adgang til informasjon om kommunens virksomhet
- Kommunen skal arbeide for å ha en god kontakt og et godt forhold til pressen gjennom en ryddig og korrekt informasjon

2. Generelle bestemmelser

A. Administrasjonens innstilling er offentlig i det øyeblikk den er ferdigforberedt for Formannskap eller annet utvalg.

A. Administrasjonens innstilling er offentlig i det øyeblikk den er ferdigforberedt for Formannskap eller annet utvalg. Offl. § 3

B. Innstillinger fra Formannskapet er i regelen offentlig. J.fr.

Offentlighetslovens §§ 5-6

B. Innstillinger fra Formannskapet er i regelen offentlig. J.fr. Offl. § 3

C. Vedtaket i en sak er offentlig når saken er avgjort i styre eller utvalg.

D. Møtebøker fra formannskap, styrer eller utvalg betraktes som offentlig dokument i den utstrekning vedkommende protokollasjon ikke bør unndras etter Offentlighetslovens, annen lov eller forskrift.

E. Krav om å få se saksdokumenter må gjelde bestemte, identifiserte saker Jfr.

Offentlighetslovens § 2. 2.1 ledd. Saker som skal unndras fra offentlighet skal ikke utleveres. Ønsker om innsyn i alle saker av en bestemt art som et bestemt organ har utarbeidet, eller som er kommet inn i et bestemt tidsrom kan avises, men må begrunnes.

E. Krav om innsyn skal etterkommes dersom det ikke er i strid med lov eller forskrift.

Saker som skal unndras fra offentlighet skal ikke utleveres. Dersom innsyn blir avvist skal det begrunnes. Når det er anledning etter lov å gi avslag på innsyn, skal kommunen likevel vurdere merinnsyn J.fr. Offl. § 11.

F. Utsatt innsyn (Nytt punkt)

Organet kan fastsette at det i ei bestemt sak først skal være innsyn fra et senere tidspunkt i saksforberedelsen, såfremt det er grunn til å tro at dokumentene som foreligger kan være misvisnede, og at innsyn kan skade klare samfunnsinteresser eller private interesser. Offl.§ 5.

3. Utsending av saksdokumenter

A. Fra sektorene /styrene: **A. Fra sekretariatet** : Saksliste og dokumenter gjøres tilgjengelig for offentligheten samtidig med utsendingen til utvalgsmedlemmer.

Tilsvarende for styrene i kommunal forretningsdrift skal også sendes pressen hvis ikke tungtveiende hensyn (rene forretningsaker, anbud og lignende) eller andrebestemmelser om taushetsplikt for forvaltningen er til hinder for det.

Sektorledere eller leder for kommunal selskap/bedrift avgjør hvilke dokumenter, eventuelt saker de etter retningslinjer i Offentlighetsloven vil holde utenfor utsendelse. Pressen har i tilfelle krav på å få oppgitt hjemmelen for unntak.

Tvistetilfeller forelegges rådmannen. Anke på avslag om dokumentinnsyn sendes Fylkesmannen.

Avdelinger/sektorer som finner det hensiktsmessig kan dele sakslisten opp i A-del og B- del, på samme måte som Formannskapslisten. Jfr. pkt. 3 B.

B. Formannskapssaker:

Saksliste til formannskapet kan settes opp i en eller to deler: A-liste for offentlige saker, B-liste for fortrolige saker og saker som skal til Kommunestyret. Ordføreren avgjør hvilke saker som eventuelt skal settes på B-lista.

A-saksliste og B-saksliste med tilhørende dokumenter sendes pressen samtidig med utsendingen til Formannskapets medlemmer. Saker som er unntatt fra Offentligheten sendes ikke pressen.

A-saksliste med tilhørende dokumenter sendes pressen samtidig med utsendingen til Formannskapets medlemmer.

4. Dokumentgjennomsyn

A. Journaler, postlister m.m.:

Pressen har rett til å gjennomgå kommunens journaler over alle saker. Pressen har et selvstendig ansvar for at fortrolige opplysninger i journaler og lignende ikke blir brakt videre.

B. Saker under behandling, arkiverte saker m. v.:

Vedkommende etatsleder, styreleder eller rådmann gjennomgår saksmapper før utlevering til pressen, og tar ut de dokumenter som de med hjemmel i Offentlighetsloven mener bør holdes utenfor offentlighet. For saker som er ferdig forberedt forformannskaps og kommunestyrebehandling sørger Ordføreren for nødvendig sortering ved forespørsel.

Vedkommende sektorleder, styreleder eller rådmann gjennomgår saksmapper sammen med arkivansatte/ansvarlig før utlevering til pressen, og tar ut de dokumenter som de med hjemmel i Offentlighetsloven mener bør holdes utenfor offentlighet. For saker som er ferdig forberedt forformannskaps - og kommunestyrebehandling sørger Ordføreren for nødvendig sortering ved forespørsel.

Dersom dokumenter tas ut av saksmappen må det likevel gjøres klart at de eksisterer, og hvilke hjemmel det er for å holde dokumentene utenfor offentlighet.

Hvis gjenværende dokumenter gir et skjevt bilde av saken, bør det vurderes om hele saken skal unndras offentlighet, **jfr. § 12** i Offentlighetsloven.

Dokumenter til gjennomsyn må ikke bringes ut av kontoret (**arkivet**). Pressen gis kopier av dokumenter i den utstrekning det anses praktisk mulig.

5. Løpende kontakt med pressen

A. Underretning om vedtak:

Møteutskrifter i henhold til reglement for kommunestyre og formannskap sendes pressen. Ved fortrolige saker forholdes på samme måte som ved utsending av saksliste,

Jfr. pkt.3. A og B.

Muntlig underretning om vedtak forholdes samme.

Vurdering:

Reglementen skal gjennomgås regelmessig, og justeres i forhold til endringer som har skjedd, enten i lovs form eller interne vedtak.

KLAGE PÅ VEDTAK VEDRØRENDE SØKNAD OM GJENÅPNING AV DYFJORD VELS BARNEHAGE

Saksbehandler: Elisabeth Lyngedal

Arkiv: A10

Arkivsaksnr.: 11/440

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 67/11	Formannskapet	07.06.2011
PS 31/11	Kommunestyret	22.06.2011
PS 158/11	Formannskapet	09.12.2011
PS 94/11	Kommunestyret	15.12.2011
PS 27/12	Formannskapet	29.03.2012
PS 11/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

Lebesby kommunestyre opprettholder vedtak av 15.12.2011:

1. Kommunestyrevedtak 31/11 om å gi Dyfjord vel tillatelse til å starte privat barnehage i Dyfjord opprettholdes.
2. Ved oppstart av privat barnehage i Dyfjord vil ikke Lebesby kommune gi tilskudd til driften.
3. Søknaden om å opprette en avdeling av Galgenes barnehage i Dyfjord avslås.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 07.06.2011 sak 67/11

Som innstilling.

***Enstemmig.

Vedtak:

- 1 Lebesby kommunestyre avslår søknaden om å opprette familiebarnehage i Dyfjord.
- 2 Lebesby kommunestyre gir Dyfjord Vel tillatelse til å starte privat barnehage i Dyfjord. Før oppstart må barnehagen godkjennes etter "Forskrift om miljørettet helsevern," "Byggeforskriften" og Arbeidstilsynet må ha godkjent lokalene.
- 3 Ved oppstart av privat barnehage i Dyfjord vil ikke Lebesby kommune yte tilskudd til driften.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 09.12.2011 sak 158/11

Som innstilling.

***Enstemmig.

Vedtak:

- 1 Kommunestyrevedtak 31/11 om å gi Dyfjord vel tillatelse til å starte privat barnehage i Dyfjord opprettholdes.
- 2 Ved oppstart av privat barnehage i Dyfjord vil ikke Lebesby kommune gi tilskudd til driften.
- 3 Søknaden om å opprette en avdeling av Galgenes barnehage i Dyfjord avslås.

Behandling/vedtak i Kommunestyret den 15.12.2011 sak 94/11

Som innstilling.

***Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kommunestyrevedtak 31/11 om å gi Dyfjord vel tillatelse til å starte privat barnehage i Dyfjord opprettholdes.
2. Ved oppstart av privat barnehage i Dyfjord vil ikke Lebesby kommune gi tilskudd til driften.
3. Søknaden om å opprette en avd av Galgenes barnehage i Dyfjord avslås.

Dokumenter:

Brev fra Fylkesmannen angående klagebehandling av 6.1.2012

Kopi av klage på vedtak av 30.12.2011

Kommunestyrevedtak av 15.12.2011

Søknad av 17.10.2011

Kommunestyrevedtak 31/11

Søknad av 13.5.2011

Utfyllende kommentarer til søknad av 13.5.2011

Faktaopplysning:

I kommunestyresak 31/11 ble det søkt om tillatelse til å starte privat barnehage i Dyfjord. Denne tillatelsen ble gitt, det ble imidlertid ikke innvilget økonomisk støtte til driften.

Den 17.10.2011 søker Dyfjord velforening igjen om å få drive privat barnehage i Dyfjord med oppstart 1.1.2012 samt at de ber kommunen være behjelpelig med pedagogisk veiledning og økonomisk støtte. Alternativt søker de om å være en underavdeling under Galgenes barnehage med tilholdssted Dyfjord.

Denne søknaden ble avslått i kommunestyret 15.12.2012, og avslaget ble anket til Fylkesmannen i Finnmark. Det er imidlertid slik at kommunestyre skal behandle denne anken først. Ved opprettholdelse av vedtaket av 15.12., skal saken oversendes til Fylkesmannen for behandling.

Det er fortsatt slik at Dyfjord vel kan starte privat barnehage hvis de har godkjenning etter byggeforskriften, etter forskrift om miljørettet helsevern og hvis Arbeidstilsynet har godkjent lokalene. Endelig godkjenning av barnehagen skal gjøres av Lebesby kommune, jf § 10 i Barnehageloven. Det skal da gjøres en vurdering av barnehagens egnethet i forhold til formål og innhold, jf. §§ 1,1a og 2 (formål, særlige formål og barnehagens innhold).

Kommunen er bare pliktig å gi tilskudd til driften hvis søknaden om å drive privat barnehage er innkommet før barnehagesektoren ble rammefinansiert, det vil si innen 31.12. 2010, jf Barnehageloven § 14. Altså er kommunen i dette tilfellet ikke pliktig til å gi tilskudd.

Konsekvenser for miljøet:

For lokalmiljøet i bygda Dyfjord vil drift av barnehage være positivt.

Vurdering:

Kommunen avslø i de forrige søknadene å gi tilskudd til drift av privat barnehage i Dyfjord. Barnehagedrift er kostbart, og kommunen har per i dag full barnehagedekning. Dette innebærer at drift av barnehage i Dyfjord vil utgjøre en stor merkostnad for kommunen.

Søknadsfristen for neste barnehageår er 1. april. Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august 2012, har etter søknad rett til å få barnhageplass fra august d.å., jf. Barnehageloven §12a. Dette opptaket vil avgjøre om det er behov for å opprette flere barnehageplasser i kommunen. Dersom dette skulle bli nødvendig, vil tilskudd til barnhagedrift i Dyfjord være ett av alternativene som må vurderes.

Ønsket om å ha barnehage på hjemlassen når avstanden til nærmeste barnehage er 2 mil, er ikke vanskelig å forstå. Men slik den økonomiske situasjonen i kommunen er nå, er det vanskelig å anbefale en utgift av en slik størrelsesorden, når en ikke etter loven er pliktig til det, jf. Barnehageloven § 12a, der det heter at barnet har rett til plass i barnehage i kommunen der det er bosatt.

Dyfjord vel kan imidlertid starte privat barnehage, men da må de ta kostnadene selv. De må som eiere også lyse ut etter personell, og før de starter opp må alle godkjenningene være på plass.

STUDIESENTER KJØLLEFJORD - OMBYGGING BIBLIOTEK

Saksbehandler: Harald Larssen

Arkiv: U02

Arkivsaksnr.: 12/217

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 29/12	Formannskapet	29.03.2012
PS 12/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

1. Lebesby kommunestyre vedtar å etablere studiesenter i ledige lokaler ved Kjøllefjord bibliotek.
2. Lebesby kommunestyre vedtar å etablere adgangskontroll/kortlås i bibliotek/studiesenter, Rådhus, Kino og Idrettshall.
3. Lebesby kommunestyre vedtar låneopptak på 1.25 million til ombygging, adgangskontroll.
4. Teknisk utstyr og inventar finansieres via omstillingsprosjektet og næringsfond.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 29.03.2012 sak 29/12

Som innstilling.

***Enstemmig.

Vedtak:

1. Lebesby kommunestyre vedtar å etablere studiesenter i ledige lokaler ved Kjøllefjord bibliotek.
2. Lebesby kommunestyre vedtar å etablere adgangskontroll/kortlås i bibliotek/studiesenter, Rådhus, Kino og Idrettshall.
3. Lebesby kommunestyre vedtar låneopptak på 1.25 million til ombygging, adgangskontroll.
4. Teknisk utstyr og inventar finansieres via omstillingsprosjektet og næringsfond.

Faktaopplysning:

Det har tidligere vært gjort utredninger med hensyn til etablering av studiesenter i tilknytning til biblioteket. I tidligere versjoner av økonomiplanen var det forutsatt at dette skulle være operativt ved årsskiftet 2011/2012. Men kostnadene for de foreslåtte alternativene var langt høyere enn det som var mulig å innarbeide i budsjettene.

I dag er det etablert en form for studiesenter(lesesal) i lokalene etter fellesrådet på Betel. For dette betaler vi en leie på 45600.-/år.

Etablering av studiesenter med lydbilde studio og lesesal har vært en sentral del av LiV planen over tid. 2012 er siste året med omstilling, og skal vi kunne realisere målet og benytte omstillingsmidler til dette må vi gjøre noe i 2012.

Det foreslås en redusert løsning med å etablere studiesenter i ledige lokaler i bibliotekbygget. Det må gjøres en del oppussing og utbedring av overflater. Det anslås en kostnad på 700 000.-

Det er videre rapportert fra teknisk ved flere anledninger at taktekingen på bibliotekbygget bør utbedres, og at kostnaden for dette vil være omlag 300 000.- Dette har ikke blitt prioritert så lang, kanskje mest fordi en skulle avvente hvilken løsning som ble valgt mht studiesenter.

Vi har hatt utfordringer i forhold til adgangskontroll i kommunale bygg. Spesielt nevnes idrettshallen, hvor det er mange brukere og ønske om tilgang fra brukere i store deler av døgnet. Videre har vi ikke god nok kontroll med adgang til kommunale bygg. Nøkler er på avveie, og det er vanskelig å ha kontroll med hvem som har tilgang til bygg med sensitive opplysninger. Det må være et mål å ha etablert adgangskontroll på alle kommunale bygg innen 2014. Det foreslås å starte med Idrettshallen og de tre byggene rundt rådhuset(de bruker samme sentral) inkludert studiesenteret hvor det vil være behov for tilgang utenom oppsatte åpningstider. Total pris for de nevnte byggene er 250 000.- , de øvrige vil bli tatt med i kommende budsjettforslag fra rådmannen.

Teknisk utstyr og inventar er anslått til 300 000.- . Dette søkes finansiert gjennom omstillingsprosjektet og eventuelt næringsfond. Det utstyret som ble kjøpt inn til lesesalen flyttes fra betel til det nye studiesenteret.

Vurdering:

Etablering av studiesenter har vært en sentral del av LiV planen over tid. Det med å skape rom, anledning og kultur for læring er viktig for å møte fremtidens utfordringer. Det er økende tilbud om nettbaserte studier og andre former for studier lokalt. Men det er da viktig å ha en infrastruktur for dette.

Vi har lyd/bilde studio på skolen. Men i og med at dette benyttes i forbindelse med LOSA så er det stort sett opptatt.

Det er tidligere vedtatt at kommunen skal være med i prosjektet øst- finnmark kompetansesenter og vi er medlem i studiesenteret.no som er en koordinator for nettbaserte studier. På siste møte i regionrådet var Universitet i Tromsø tilstede og redegjorde for sin satsing på nettbaserte og desentraliserte studier. De ønsker en samarbeidsavtale med kommunene i øst-finnmark. (egen sak om det fremmes senere til FS)

Et Lydbilde studio i tilknytning til biblioteket vil, som en bi effekt, også kunne benyttes som møterom for kommunale og eksterne møter. På rådhuset er det i dag bare ett møterom. Når vi i tiden fremover samler flere av avdelingen inn på rådhuset vil behovet for møtelokaler øke.

Lånekostnader:

Basert på en kalkulasjonsrente på 6.25% og en nedbetaling på 20 år , vil de årlige kostnadene utgjøre ca 115 000.-/år hvorav 78 125.- er renter første år.

Økonomi:

Vi betaler i dag kr 45600.- for lesesal, differansen blir dermed 69400.- som må innarbeides i de årlige budsjetter. Det er videre naturlig å ta betalt for noen av tjenestene, slik at de årlige kostnadene blir minimale. Da har vi ikke hensyntatt kostnadene til teknisk utstyr og inventar som tidligere nevnt bør finansieres av omstillingsmidler og eventuelt næringsfond.

TILSTANDSRAPPORT OG ÅRSMELDING FOR LEBESBYSKOLENE, 2011

Saksbehandler: Elisabeth Lyngedal

Arkiv: A00

Arkivsaksnr.: 12/222

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 28/12	Formannskapet	29.03.2012
PS 13/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

Formannskapet tar tilstandsrapporten og årsmeldingen til orientering.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 29.03.2012 sak 28/12

Som innstilling.

***Enstemmig.

Vedtak:

Formannskapet tar tilstandsrapporten og årsmeldingen til orientering.

Dokumenter:

- Tilstandsrapport for grunnskolen
- Årsmelding for 2011

Faktaopplysning:

Tilstandsrapporten er en obligatorisk rapport som skal drøftes av skoleeier, dvs. kommunestyret. Rapporten omhandler læringsresultater, frafall og læringsmiljø og er et sentralt dokument i det nasjonale kvalitetsvurderingssystemet. Den tar utgangspunkt i nasjonale undersøkelser som elevundersøkelsen, nasjonale prøver og andre barometre og lages i en mal på Utdanningsdirektoratet sider.

Årsmelding er kommunal og oppsummerer årsmeldingene fra de to skolene i kommunen. I tillegg til resultater og læringsmiljø, omfatter denne rapporten økonomi og ressursbruk, personalmessige forhold, bygningsmessige forhold, HMS, medbestemmelse og annet.

Konsekvenser for miljøet:

Det foreligger ingen særskilte konsekvenser for det atmosfæriske miljøet, men kommunen som skoleeier har ansvar for å bidra til et godt psykososialt miljø i skolene, gode læringsmiljø og fysisk gode arbeidsforhold.

Vurdering:

Opplæringssjefens kommentarer, vurderinger og konklusjon finnes i selve tilstandsrapporten.

PLEIE OG OMSORGSPLAN 2011 - 2020 , NYE OMSORGSBOLIGER KJØLLEFJORD

Saksbehandler: Harald Larssen

Arkiv: 143

Arkivsaksnr.: 12/197

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 32/12	Formannskapet	29.03.2012
PS 1/12	Eldrerådet	30.03.2012
PS 14/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

1. Kommunestyret vedtar å igangsette bygging av nye omsorgsboliger, dagsenter og base for hjemmebasert omsorg i tilknytning til eksisterende omsorgsboliger i strandvegen, Kjøllefjord. Bygget skal inneholde:
 - a. 6 nye omsorgsboliger (i tillegg til de 8 som er fra før)
 - b. Dag- og aktivitetssenter
 - c. Base for hjemmetjenesten
2. Kommunestyret vedtar at det nye "omsorgssenteret" skal ha døgnbemanning.
3. Kommunestyret vedtar å ta opp inntil 22,2 million i lån til byggingen, tilsvarende kostnadsrammen.
4. Kommunestyret vedtar å søke husbanken om tilskudd til bygging, tilskudd benyttes til å redusere lånebehovet.

Behandling/vedtak i Eldrerådet den 30.03.2012 sak 01/12

Eldrerådet slutter seg til Formannskapetets innstilling.

***Enstemmig.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 29.03.2012 sak 32/12

Tillegg:

Punkt 3 endres fra 18,5 mill til 22,2 mill.

***Enstemmig vedtatt med tillegg.

Dokumenter:

1. Devoldrapporten
2. Pleie- og omsorgsplan 2011 – 2020
3. En tankeskisse

Faktaopplysning:

Saken kommer som en oppfølging av vedtaket i Pleie- og omsorgsplanen 2011-2020

Kommunen har de senere årene hatt overbelegg på sykehjemmet. Dette har medført behov for å kjøpe plasser i Gamvik kommune. Det har vært inntil 3 pasienter samtidig i Mehamn. Dette har medført store kostnader for kommunen. Årsaken til overbelegget er at vi mangler et tilbud for de som er i fasen mellom å kunne bo i egen bolig og sykehjem. Vi har derfor vært nødt til å ta inn pasienter på sykehjemmet som strengt tatt ikke er sykehjemspasienter, men likevel har et omsorgsbehov som ikke kan dekkes av den ordinære hjemmetjenesten. Dersom vi i dag hadde hatt dette tilbudet kunne 5 pasienter ha vært flyttet ut av sykehjemmet.

En bemanning med 1 på vakt hele døgnet året gjennom krever 4.9 årsverk. Dette vil langt på vei kunne dekkes innenfor sektoren, dersom vi lykkes med en samordning av flere tiltak.

Det planlegges å flytte ett av boligtiltakene inn i omsorgssenteret. Dette krever at det blir etablert en tilpasset leilighet. Vi kan da benytte deler av personalressursene i tiltaket som supplerende bemanning i senteret.

Samhandlingsreformen medfører nye og endrede krav til kommunene på flere områder. Spesielt innefor pleie- og omsorgssektoren vil det komme endringer. I 2012 har vi fått skjerpede krav til å ta imot ferdigbehandlede pasienter fra sykehus. Det er fra 2016 varslet krav om dagsenter i kommunene. I tillegg kommer nye krav til døgnkontinuerlig akutt plasser i kommunene, omfanget av dette er ikke kjent.

Bygget

Eksisterende leiligheter har 2 størrelser. 2 av leilighetene er ca. 50 m² og de øvrige 6 er på ca. 45 m². Av de 6 nye leiligheter bør 1 være på ca. 50 m, 1 på 90 m² (boligtiltak) og 4 på ca. 45 m².

Dagsenteret skal inneholde "kafè/kjøkken", WC og oppholdsrom og vil være på ca. 150 m² til sammen.

Basen for hjemmetjenesten vil være på ca 95 m².

Fellesarealer (korridorer) vil utgjøre ca 75 m².

Videre må det utarbeides løsning for nye boder, hvor gjennomsnittarealet er på 7 m²/leilighet for 14 leiligheter. Anslaget er på 100 m²

Totalt arealbehov blir dermed bli på ca. 740 m².

Den planlagte utvidelse av bygningen vil ikke endre risikoklasse (6) og bygningsbrannklasse (2). Bygningen i sin helhet må sprinkles. (Boligsprinkling)

Byggekostnaden anslåes å ligge rundt kr.25.000/m². Dette medfører en kostnad på kr. 18.500.000.

Finansiering

Staten v/Husbanken gir investeringstilskudd til omsorgsboliger. Tilskuddet utmåles i hht satsen for omsorgsboliger, og omfatter også nødvendig fellesareal, ulike aktivitetsrom og lokaler for hjemmetjenestepersonell på døgnbasis i tilknytning til eller i boligens nærmiljø.

Det kan videre gis tilskudd til heving av standard i eksisterende omsorgsboliger, for eksempel sprinkleranlegg. Det vises her til "Veiledning til retningslinjer for investeringstilskudd" pkt. 4.

Tilskuddreglene er noe innviklet. Tilskudd pr. leilighet er i utgangspunktet 30 % av anleggskostnadene begrenset oppad til kr. 687.000/bolig. For 2012 gis tilskudd ut fra en anleggskostnad på kr. 2.290.000. Videre gis inntil 40 % av godkjente anleggskostnader til nødvendig fellesareal. Fellesareal som dekker alle 14 leiligheter får kun støtte til 6/14

Fellesarealene her utgjør 245 m² og vil koste kr. 6.125.000. av dette vil 6/14 være støtteberettiget eller regnes med i grunnlaget for hver enkelt av de nye leilighetene.

På bakgrunn av foranstående vil kostnadene pr. ny leilighet bli på ca. 2.500.000 slik at maksimalt tilskudd vil oppnås med den antatte m² pris og bli dermed på kr. 4.068.000.

Låneopptaket blir dermed på ca. 15 mill. kroner.

Driftsutgifter bygg

Driftsutgiftene antas å øke fra dagens kr. 375000 til kr. 900.000/år.

Lånekostnader

Vi legger til grunn en kalkulasjonsrente på 6.25% (jfr. Husbankens anbefaling)

Årlige kostnader til renter og avdrag vil være om lag 1.3 millioner. Hvorav renter første år utgjør 937 000.- med denne kalkulasjonsmodellen. Dagens rentemarked er imidlertid annerledes og vi tenker å ta opp lånet som fastrente i 5 år. Vi er da på en rente på ca 2,4% , og årlige kostnader de 5 første årene blir da ca 1.0 million.

Inntekter

Inntekter vil stort sett være husleien som samlet vil utgjøre kr. 1.000.000 ved 100 % utleie.

Oppsummering kostnader og inntekter:

Utgifter:

Bemanningskostnader	(4,9 årsverk)	2695000
Driftskostnader bygg		900000
Lånekostnader		1300000
Utgifter		4895000

Inntekter:

Leieinntekter	14 leiligheter (6500 pr bolig)	1000000
---------------	--------------------------------------	---------

Som nevnt andre steder i saksfremlegget så vil store deler av bemanningen sannsynligvis kunne løses innenfor dagens rammer. Men som alltid innefor denne sektoren så kan endringer hos få pasienter utløse store resursbehov. Dette vil ikke påvirke helheten fordi slike endringer kan komme uansett.

En sykehjemsplass i Lebesby kommune koster i dag ca 970 000.- /år . Dersom vi frigjør 5 plasser har det en potensiell økonomisk effekt på 4,85 mill/år.

Det er viktig å understreke at vi har benyttet anslag på byggekostnader knyttet til areal og kvadratmeterpris. Nærmere prognose på prisen kjenner vi ikke før det har vært innhentet anbud.

Anbudsform

Det vurderes å benytte anbudsformen : Samspill til totalentreprise. Dette er en anbudsform som vi ikke har erfaring med å benytte. Men andre kommuner har med gode resultater benyttet denne anbudsformen. For eksempel har Sør-Varanger benyttet denne formen på ny skole, ny barnehage og nye omsorgsboliger(Tangenlia).

Samspillsentreprise:

Byggherren inngår kontrakt med en såkalt samspillsgruppe der de viktigste prosjekterende og utførende deltar. Prosjektet utvikles i et samspill mellom byggherren, samspillsgruppen, brukerne og eventuelle interne faglige avdelinger.

Det vektlegges at alle deltagere i prosessen får komme med sine innspill til prosjektet, så vel funksjonelt som teknisk og kvalitetsmessig. Innspillene veies mot hverandre og mot gitte mål. Hele denne "alliansen" forenes om et forprosjekt med tilhørende målpris.

Man kan la samspillprosessen avsluttes på dette stadiet. Da inngås gjerne en totalentreprisekontrakt etter NS 8407 med gruppen. Denne modellen kalles *Samspill til totalentreprise*.

Sluttkostnaden måles mot den omforente målprisen, og avtalen sier hvordan over- eller underskridelser av målprisen fordeles mellom partene.

Konsekvenser for miljøet:

Det vil bli lagt vekt på å bygge så miljømessig rasjonelt som mulig. Dette både materialvalg, håndtering i byggefasen og energiklasse på bygget.

Vurdering:

Vurderinger knyttet til omsorgsbehov og omsorgstrappa er belyst både i Devoldrapporten og i arbeidet med Pleie- og omsorgsplanen. Konklusjonene er at vi mangler et ledd. Vi går ikke her i saksfremlegget videre inn på dette, da det er grundig belyst tidligere.

Vi har de senere årene etablert relativt omfattende tiltak for enkeltpasienter i egen, eller kommunal bolig. Vi kan langt på vei unngå slike ressurskrevende enetiltak i fremtiden, med bemannede omsorgsboliger.

Kommunen har flere botiltak (med variert bemanning) for brukere både i og utenfor omsorgsboligene. Vi ser noe av dette i sammenheng med bemanningen av "omsorgssenteret". I tillegg ble det vedtatt en midlertidig økning av stillinger på sykehjemmet fordi det har vært et konstant overbelegg. Slik det ser ut nå, kan det være tilstrekkelig med ressurser innefor sektoren til å bemanne omsorgsboligene. Men understreker at situasjonen fort kan endre seg.

Ved å etablere base for hjemmetjenesten i "omsorgsbasen" oppnår vi aktivitet i bygget, ofte mye personell i bygget, samt at vi frigjør plass på helsesenteret. Det siste gjør at vi kan samle helse- og omsorgsadministrasjonen på helsesenteret.

Det er viktig å kunne skape rom for større kapasitet på avlastningsplasser enn det vi kan tilby i dag. Ved å øke omsorgstilbudet i "omsorgssenteret" vil vi skape rom for økt avlastningskapasitet på sykehjemmet.

For å møte den nye samhandlingsreformen må vi legge til rette for dagsenter, døgnkontinuerlig akutt plass, plass for ferdigbehandlede pasienter og plass for utvidet lokal behandling av pasienter. Mye av dette blir ivarettatt med denne utbyggingen. Peger igjen på at det frigjør plass på sykehjemmet.

Et godt tilbud på dagsenter/aktivitetssenter vil være viktig i mange sammenhenger. Både for de som bor på omsorgssenteret og de som bor i egne boliger. Dette sammen med avlastning på sykehjemmet gjør at flere kan bli boende lenger i egen bolig. Foruten den eldre aldersgruppen, vil aktiviteter i regi av Mental helse, samt et tilbud til pasienter med rus/psykiatri være viktig. Samspillet mellom de forskjellige tjenestene vi yter, de behov brukerne har og frivillige organisasjoner er viktig i fremtiden. Vi må skape mulighetsrommet til dette samspillet.

Kanskje er det mulig å redusere bruken av støttekontakter og heller gi et utvidet tilbud til flere i aktivitetssenter.

Det har vært vurdert å bygge nye omsorgsboliger på et annet sted enn i tilknytning til eksisterende boliger i Strandvegen. Men dette gikk vi ikke videre med da det er åpenbare fordeler knyttet til å inkludere de 8 leilighetene vi har i dag i en bemanningsløsning.

Det er ulemper med dagens omsorgsboliger, spesielt knyttet til inngangsparti, heis , tilgjengelighet og muligheten til utsikt. Disse ulempene blir langt på vei dempet i det nye konseptet. Det vil bli etablert nytt inngangsparti og heis som kan ta bære. Det vil videre bli et stort fellesareal med god utsikt mot Strandvegen. Vi planlegger videre en utfylling av området nedenfor boligene, hvor det blir trafikk og parkeringsareal for hjemmetjenesten og besøkende. Dette vil også bli opplyst, og vil dermed gi et annet inntrykk enn slik vi kjenner det i dag. Dagens fellesareal blir opprettholdt i tillegg til nytt fellesareal som kombineres med dagsenter og aktiviteter knyttet til dette.

EIERSKAPSFUNKSJON NORA-SENTERET

Saksbehandler: Harald Larssen

Arkiv: H43

Arkivsaksnr.: 11/611

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 25/12	Formannskapet	29.03.2012
PS 15/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

Lebesby Kommunestyre vedtar navneendring. Nytt navn:

Norasenteret IKS**Senter mot vold og seksuelle overgrep i Øst-Finnmark****Behandling/vedtak i Formannskapet den 29.03.2012 sak 25/12**

Som innstilling.

***Enstemmig.

Faktaopplysning:

På felles styre og representantskapsmøte 30.03.11 ble det vedtatt å endre navn på senteret. I dag heter senteret Norasenteret IKS, krise- og incestsenter. I praksis jobber de ansatte på senteret med personer utsatt for vold i nære relasjoner og med personer utsatt for vold i nære relasjoner og med personer utsatt for seksuelle overgrep generelt, og ikke bare med incest. Senteret vil gjerne ha navn som gjenspeiler hva de jobber med, slik at det blir lettere å kommunisere arbeidsfeltet utad. På det nevnte møtet ble navnet vedtatt endret til:

Norasenteret IKS,**Senter mot vold og seksuelle overgrep i Øst-Finnmark****Vurdering:**

De andre eierkommunene har sluttet seg til navneendringen, men den må godkjennes av alle for å kunne iverksettes. Ser ingen grunn til at Lebesby skal sette seg imot en slik navneendring.

RULLERING AV HAVNEPLAN

Saksbehandler: Odd Birkeland

Arkiv: P01

Arkivsaksnr.: 11/962

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 3/12	Havnestyret	09.03.2012
PS 30/12	Formannskapet	29.03.2012
PS 16/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

Lebesby kommune å vedtar det fremlagte plandokumentet for ny havneplan for Lebesby for perioden 2012 – 2018.

Planutkastet har status som temaplan.

Planen skal være grunnlag for prioriteringer i forhold til:

- Fiskerihavnplanlegging.
- Gi signaler om fremtidig bruk og disponering av arealer i og ved havnene.
- Være et strategisk dokument for planlegging mot fremtidig virksomhet i kommunens ansvarsområder i sjøen.
- Handlingsprogram som skal gi føringer for økonomisk planlegging i forhold til investeringer i kommunens og Lebesby-Kjøllefjord havns økonomiplaner.

Saksutredning:**Dokumenter:****Faktaopplysning:**

I forbindelse med fremtidig behov for nytt fiskerirelatert industriområde i Kjøllefjord er det besluttet å rullere havneplanen for Lebesby kommune. (PS 174/11)

Planen ble behandlet i havnestyret den 9. Mars, og vedtaket her er lagt inn i plandokumentet, (Kapittel 5: Tiltaksoversikt for havnene).

Det fremlagte plandokumentet skal gi føringer for de investeringer og prioriteringer man gjør i årene fremover mht tiltak i hele kommunens havneområder.

Dokumentet vil også danne grunnlag for søknad om ekstern finansiering av aktuelle tiltak, samt å gi føringer for økonomisk planlegging i forhold til planlagte investeringer.

Planen gir også signaler om framtidig bruk og disponering av arealer i og i tilknytning til havnene.

Selve planen har status som temaplan.

De områdene som i særlig grad vil bli berørt i forbindelse med utbygging er allerede regulert til industriformål.

Det mest omfattende tiltaket er etablering av et nytt industriområde i Kjøllefjord. Her er det to områder som pr dags dato ansees som aktuelle.

Alt 1:

Området ligger i nord-enden av den nye industrikaia, og medfører utfylling av ca 30.000 – 50.000 kbm masse, samt ny kai-front/betongkai.

Alt. 2:

Området ved Hustadbruket. Dette planalternativet forutsetter sanering av eksisterende bygningsmasse, utfylling av industriområdet, mudring av havnebassenget samt ny kai-front/betongkai.

Avhengi av hvilket omfang man legger i dette alternativet, har dette en kostnadsramme på 14 – 38-mill.

Ved valg av dette alternativet vil det også bli behov for et nytt redskapslager for fikseflåten og evt nytt lokale for brannstasjonen.

Et tredje alternativ som er vurdert er å lage en ny fylling på vest-siden av hovedmoloen. Dette alternativet blir ikke anbefalt av Kystverket, og synes derfor å være uaktuelt.

Dersom man ”lander” på alt 1 som utbyggingsareal, (ved industrikaia), vil det i tillegg være mulig og ønskelig å oppgradere kai-anlegget ved Hustadbruket.

Dette vil ikke være et aktuelt tiltak dersom ”Hustaområdet” blir valgt som fremtidig industriområde da en ny kai vil være en del av prosjektet.

På Veidens er det i tillegg til ordinær oppgradering av kaia også lagt inn et forslag om et mindre dekningsverk, samt mudring av havneområdet.

Konsekvenser for miljøet:

Ingen kjente miljøverdier berøres spesielt.

Ved mudring/fordypning i havnebassenget vil dette bli utredet senere.

Vurdering:

Plandokumentet vil ikke være bindende for kommunens satsinger i havneområdene. Det er heller ikke lagt inn prioriteringer mellom de ulike tiltakene men det gis rom for å prioritere innenfor de tiltak som til enhver tid ansees som realistisk å få gjennomført i årene fremover.

Planen legger heller ingen føringer for evt valg av fremtidig industriområde i Kjøllefjord. Derfor er begge de aktuelle industriområdene lagt inn i planen.

Kostnadene for de ulike prosjektene er i hovedsak basert på erfaringstall, samt en forstudie for tilrettelegging av nytt industriområde i Kjøllefjord. (Mars 2012).

For havner som ikke har status som fiskerihavn må Evt tiltak fullfinansieres av tiltakshaver.

NORDKYN KRAFTLAG OVER TIL SAMVIRKEMODELL

Saksbehandler: Stine Akselsen

Arkiv: S10

Arkivsaksnr.: 11/509

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 43/12	Formannskapet	29.03.2012
PS 17/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

Lebesby kommunestyre vedtar foreslåtte vedtektsendringer for tilpasning til samvirkeloven.

Vurdering:

Forslag til:

Vedtekter for Nordkyn Kraftlag SA

§ 1 Navn og forretningssted

Lagets navn er Nordkyn Kraftlag SA

§ 2 Lagets formål

Nordkyn Kraftlag SA er et samvirkeforetak med skiftende medlemstall og kapital med begrenset ansvar for medlemmene.

Kraftlagets hovedformål er å sørge for sikker og rasjonell energiforsyning til lagets medlemmer og nettkunder ved å bygge og drive regional- og distribusjonsnett i konsesjonsområde, samt produsere energi.

I den grad det er forenlig med Kraftlagets hovedformål, kan Kraftlaget engasjere seg i annen nett og energirelatert virksomhet. Laget kan opprette virksomhetsområder eller delta i annen virksomhet ved etablering av nye selskaper på andre forretningsområder. Kraftlaget skal i sitt virke vektlegge lokal tilhørighet og bestå som selvstendig nettselskap.

§ 3 Medlemmer

Medlemskap i Nordkyn Kraftlag kan tegnes av deltakende kommuner samt privatpersoner og næringsdrivende som er nettkunde hos Nordkyn Kraftlag. Det er frivillig å være medlem av laget. Når kundeforholdet etableres blir kunden automatisk registrert som medlem med mindre kunden ikke ønsker å stå som medlem.

Det skal oppbevares et medlemsregister, hvor samtlige medlemmer skal være registrert med navn og adresse. Medlemmer har ikke innskuddsplikt og det skal ikke betales medlemskontingent.

Dersom et medlems kundeforhold til laget opphører, ved flytting eller dødsfall, slettes medlemskapet automatisk.

De medlemmene som har innbetalt andeler før tilpasningen av vedtektene til samvirkeloven av 29. juni 2007 nr. 81 kan få innfridd sine andeler til pålydende, ved henvendelse til kraftlaget.

§ 4 Disponering av overskudd

Årsoverskuddet skal overføres til lagets alminnelige egenkapital, og benyttes til å realisere kraftlagets formål. Årsmøtet kan vedta utdeling av gaver til allmenntilgittige formål eller samvirkeformål. Adgangen til å utdele gaver etter denne bestemmelse kan delegeres til styret.

§ 5 Lagets organer

Lagets øverste organ er årsmøtet.

Lagets forvaltning hører inn under styret. Den daglige ledelse forestås av en el-verksjef.

Det skal opprettes en valgkomite som innstiller på valg av styret.

§6 Valg av utsendinger og varamedlemmer til årsmøtet.

Medlemmene skal være representert ved utsendinger på årsmøtet. Med mindre annet følger av loven eller vedtektene her, er det kun utsendingene som har møte- tale- og stemmerett på årsmøtene.

Årsmøtet skal bestå av 7 utsendinger med varamedlemmer. Utsendingene velges av og blant medlemmer i Lebesby og Gamvik kommune på første kommunestyremøte etter hvert kommunestyrevalg, og velges for en periode på fire år. Nødvendige nyvalg kan foretas dersom det er behov for dette. Den som velges til utsending må være medlem av laget.

Årsmøtets sammensetning skal være som følger: Lebesby kommune 4 medlemmer og 4 vara
Gamvik kommune 3 medlemmer og 3 vara

§ 7 Årsmøter

Det skal avholdes ordinært årsmøte innen seks måneder etter utgangen av regnskapsåret. På det ordinære årsmøtet skal følgende behandles og avgjøres:

1. Godkjenning av årsregnskapet og årsberetningen, herunder disponering av årsresultat
2. Valg av styremedlemmer, styrets leder og nestleder
3. Fastsettelse av styregodtgjørelse
4. Valg av medlemmer til valgkomiteen
5. Valg av revisor
6. Andre saker som etter loven eller vedtektene hører inn under årsmøtet

Innkalling til årsmøtet skal sendes at det normalt er kommet frem senest en uke før møtet skal avholdes. Innkallinga skal oppgi klart de sakene som årsmøtet skal behandle. Saker som ikke er meldt utsendingene etter reglene om innkalling av årsmøtet, kan ikke avgjøres uten at alle utsendingene samtykker.

Styret kan kalle inn til ekstraordinært årsmøte. Styret plikter å kalle inn til ekstraordinært møte når revisor eller minst en av utsendingen eller en tidel av medlemmene krever det skriftlig for å få tatt opp et nærmere angitt tema. Styret skal da sørge for at årsmøtet blir holdt innen en måned etter at kravet er satt fram.

Årsregnskapet, årsberetningen og revisjonsberetningen skal tilsendes utsendingen sammen med innkallingen til det ordinære årsmøtet.

§ 8 Medlemmers plikter og rettigheter

Et medlem har rett til å få tatt opp saker på årsmøtet.

Eventuelle saker må meddeles skriftlig til styret i så god tid at de kan tas med i innkallingen.

Er innkallingen allerede sendt, skal det sendes ny innkalling dersom den kan komme fram minst en uke før årsmøtet kan holdes.

§ 9 Valg av styremedlemmer

Styret skal bestå av 6 medlemmer og 3 varamedlemmer

5 medlemmer med 2 varamedlemmer skal velges av årsmøtet.

3 medlemmer med 1 varamedlem velges blant medlemmer bosatt i Lebesby kommune og

2 medlemmer og 1 varamedlem velges blant medlemmer bosatt i Gamvik kommune.

Samvirkelovens krav til kjønnsrepresentasjon innebærer at hvert kjønn skal være representert med minst 3 medlemmer, der styret har seks til åtte medlemmer. Ansattes representant skal ikke regnes med ved kjønnsrepresentasjon.

1 medlem med varamedlem velges av og blant de ansatte ved Nordkyn Kraftlag SA.

De ordinære styremedlemmene med varamedlem velges for 4 år. Første gang velges 1 medlem fra Lebesby og 1 medlem fra Gamvik kommune for 2 år.

De ansattes representanter velges for 2 år.

§ 10 Styrebehandling

El-verk sjefen har rett og plikt til å delta i styrets møter med mindre styret beslutter noe annet, men har ikke stemmerett.

Styret sammenkalles av ledelsen eller i hans fravær nestleder på forlangende av 2 medlemmer. Styremedlemmene og daglig leder kan kreve at styret tar opp bestemte saker.

For at styret må være beslutningsdyktig må minst 3 medlemmer være tilstede, hvoriblant leder eller nestleder. Møtet ledes av styrets leder eller nestleder i førstnevntes fravær. I tilfelle stemmelikhet avgjør møteleders stemme.

Styret skal føre protokoll, som etter hvert møte skal underskrives av de møtende.

§ 11 Styrets myndighet og gjøremål

Forvaltningen av selskapet hører under styret. Styret skal sørge for forsvarlig organisering av virksomheten.

Styret skal fastsette planer, budsjett og retningslinjer for virksomheten.

Styret skal hold seg orientert om den økonomiske situasjonen i virksomheten og skal sørge for at det er fullgod kontroll med driften, regnskapet og formuesforvaltning.

Styret skal føre tilsyn med den daglige ledelsen og virksomheten i foretaket.

Styret ansatter el-verk sjef og fastsetter instruks og lønnsbetingelser for vedkommende.

§ 12 Signatur

Lagets signatur innehas av styrets leder eller nestleder.

El-verk sjef har fullmakt til å underskrive på kraftlagets vegne innenfor budsjettets ramme og innenfor saker som omhandler daglig drift.

§ 13 Valgkomite

Laget skal ha en valgkomite på 3 medlemmer som innstiller forslag til styrets medlemmer. Valgkomiteen velger sin egen leder.

Valgkomiteen velges av og blant de valgte utsendingene på årsmøtet.

Styret skal sammensettes av personer som foruten å tilfredsstille vedtektenes krav og samvirkelovens krav til kjønnsrepresentasjon, sammensettes slik at krav til samlet og variert kompetanse ivaretas, så som ledelse, økonomi og forretningsmessig og strategisk forståelse.

§ 14 Endring av vedtektene

Årsmøtet kan vedta å endre vedtektene med 2/3 flertall av de avgitte stemmene.

Vedtektsendring som innebærer:

- i. vesentlige endringer av lagets formålsbestemmelse
- ii. mer belastende heftelsesregler for medlemmene
- iii. skjerpelse i plikt til å gjøre innskudd i laget
- iv. innføring av omsetningsplikt med laget eller vesentlig skjerpelse av slik plikt
- v. begrensninger i retten til å tre ut
- vi. fusjon, omdanning eller oppløsning av laget

krever tilslutning fra minst 4/5 flertall av de avgitte stemmer. For endringer som nevnt i punkt vi. kreves også 4/5 flertall av avgitte stemmer på påfølgende ordinære eller ekstraordinært årsmøte. Dersom laget skal oppløses eller omdannes som følge av lov eller forskrift, gjelder det ikke krav om to påfølgende årsmøter.

§ 15 Oppløsning av laget

Prinsipalt: (forutsetter samtykke fra Stiftelsestilsynet, jf. Samvirkelova § 135 sjette ledd)

Begjæring av oppløsning av Kraftlaget kan fremsettes av Lebesby kommune eller Gamvik kommune. Forslag om oppløsning vedtas av årsmøte med minst 4/5 flertall.

Ved oppløsning skal alle medlemmer få tilbakebetalt sin andel av medlemsinnskuddene.

Likvidasjonsoverskuddet etter fradrag for andelsinnskuddet skal fordeles slik:

- (i) 60 Prosent av likvidasjonsoverskuddet skal gå til Lebesby Kommune
- (ii) 40 Prosent av likvidasjonsoverskuddet skal gå til Gamvik kommune

Dersom oppløsningen gjennomføres som et ledd i en omdanning av Kraftlaget til aksjeselskap, skal fordelingen av aksjene i aksjeselskapet skje i samsvar med bestemmelsene i tredje ledd.

Subsidiært: Ved oppløsning av laget skal nettoformuen gå til samvirkeformål eller allmennyttige formål.

VALG AV SAKKYNDIG ANKENEMND - EIENDOMSSKATT

Saksbehandler: Margoth Fallsen

Arkiv: 232 &02

Arkivsaksnr.: 12/19

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 5/12	Kommunestyret	30.01.2012
PS 22/12	Formannskapet	20.02.2012
PS 37/12	Formannskapet	29.03.2012
PS 18/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

Lebesby kommunestyre velger følgende medlemmer til sakkyndig ankenemd for eiendomsskatt:

1. Kari Krogh. (leder)	varamedlem: Gerd Erlandsen
2. Jostein Pettersen (nestleder)	varamedlem: Karin Øien
3. Birger Skreddernes	varamedlem: Arne Persen
4. Thord Karlsen	varamedlem: Ole I. Nilsen
5. Svein Lindstrøm	varamedlem: Johnny Myhre
6. Carina Sommervik	varamedlem: Bernt Reidar Fredriksen

Behandling/vedtak i Kommunestyret den 30.01.2012 sak 5/12

Forslag fra AP v/Toril Svendsen:

Saken utsettes til Kommunestyret i april.

***Enstemmig.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 20.02.2012 sak 22/12

Som innstilling.

***Enstemmig.

Vedtak:

Saken utsettes til Kommunestyret i april.

Dokumenter: Lov om eiendomsskatt til kommunane [eiendomsskattelova].

Faktaopplysning:

Det skal velges dobbelt så mange medlemmer og varamedlemmer i ankenemda som i sakkyndig nemd.

Ankenemda gransker så langt det trengs de forhold innfor eiendomskatt som det er klaget på..

VALG AV MEDDOMMERE TIL TINGRETTE

Saksbehandler: Margoth Fallsen

Arkiv: X42

Arkivsaksnr.: 12/73

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 40/12	Formannskapet	29.03.2012
PS 19/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

Lebesby kommunestyre velger meddommere til Øst-Finnmark tingrett i henhold til forslag **fra utvalg til å forberede valg etter domstoloven** for perioden 2013 - 2016:

Kvinner:

Evy Akselsen	Kjøllefjord
Lill Wenche Evensen	Kjøllefjord
Kristin Ekhorn Pedersen	Kjøllefjord
Aud Johnsen	Lebesby
Lill Britt Myhre Lauritsen	Kjøllefjord
Alice Normi	Kjøllefjord

Menn:

Magne Ellingsen	Kjøllefjord
Sture Krogh	Kjøllefjord
Per Kåre Langås	Kjøllefjord
Emil A. Moilanen	Lebesby
Odd Hermod Rasmussen	Kjøllefjord
Bjørn Samuelsberg	Kjøllefjord

Dokumenter: Domsstoloven**Faktaopplysning:**

Nedsatt gruppe har vurdert valgene. Tidligere valgte medlemmer er med inn i neste periode, med unntak av en som er flyttet.

VALG AV JORDSKIFTEMEDDOMMERE I JORDSKIFTERETTEN

Saksbehandler: Margoth Fallsen

Arkiv: X42

Arkivsaksnr.: 12/74

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 39/12	Formannskapet	29.03.2012
PS 20/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

Lebesby kommunestyre velgerjordskifteutvalg som foreslått fra utvalg til å forberede valg etter domstolloven, perioden 2013-2016:

Øystein Persen	Kjøllefjord
Svein Rune Wian	Kjøllefjord
Gudmund Andreas Vevang	Kifjord, Kjøllefjord
Gudmund Løkke	Veidnesklubben
Peder Julian Jenssen	Bekkarfjord, Lebesby
Jan Arne Sjøveian	Kjøllefjord
John Svendsen	Kjøllefjord
Brynjar Andersen	Bekkarfjord, Lebesby
Else Holm Andersen	Bekkarfjord, Lebesby
Edmund Johan Johansen	Kunes
Gerd Eli Gaup	Lebesby
Wiebke Slåtsveen	Bekkarfjord, Lebesby
Bjørn Samuelsen	Kjøllefjord
Irene Adeleide Bøgeberg	Lebesby
Harriet Masternes	Kunes

Dokumenter: Domstolloven

Faktaopplysning:

Det har vært et utvalg som har forberedt saken for Kommunestyret. Tidligere valgte medlemmer er forespur, og det er kun en utskifting.

**FORSLAG FRA LEBESBY KOMMUNE TIL SKJØNNSMEDLEMMER TIL
TINGRETTE**

Saksbehandler: Margoth Fallsen

Arkiv: X42

Arkivsaksnr.: 12/96

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 41/12	Formannskapet	29.03.2012
PS 21/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

Lebesby kommunestyre foreslår følgende personer som skjønnsmedlemmer som oppnevnes av Finnmark fylkesting for perioden 2013-2016.:

.....

Dokumenter: Brev fra Finnmark Fylkeskommune datert 18.01.2012

Faktaopplysning:



FINNMARK FYLKESKOMMUNE
FINNMÁRKKU FYLKKAGIELDA
Fylkesrådmannen
Fylkarádeolmmái

Vår dato: 18.1.2012

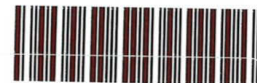
Vår ref: 11/01135-75

Lebesby kommune	
Postmottak	
Arkivkode: 013	Gradering: Ugradert
12/96-1	Dok.nr.: 712/12
23 JAN 2012	
Ark.kode P: X42	Ark.kode S:
Avdeling:	Saksbeh.: Maja
Kopi til:	Gradering:
Kassas/onsår:	

Deres ref:

Saksbehandler: Mathilde Elster
Telefon: +47 78 96 30 00
Mathilde.Elster@ffk.no

Kommunene i Finnmark



Dokid: 12001492 (12/96-1)
VALG AV SKJØNNSMEDLEMMER TIL
TINGRETTENE I FINNMARK 2012

Valg av skjønnsmedlemmer til tingrettene i Finnmark 2012

Fylkestinget er ansvarlig for oppnevning av skjønnsmenn iht. lov 1. juni 1917 nr 1 om skjønn og ekspropriasjonssaker. Det nærmere reglene for oppnevningen fremgår av skjønnsprosessloven § 14:

"I hvert fylke skal det være et utvalg av skjønnsmedlemmer som oppnevnes av fylkestinget etter forslag fra tingrettene og fra kommunestyrene. Oppnevningen foretas innen 15. oktober året etter hvert kommunestyrevalg, og gjelder for fire år fra 1. januar det påfølgende år. Utvalget skal ha så mange medlemmer fra hvert domssogn som departementet fastsetter. Ved fastsettingen av antallet tas hensyn til hvor mange skjønnsaker det vanligvis er i domssognet.

Ved oppnevningen skal det tas sikte på at utvalget får en allsidig sammensetning, og at de som oppnevnes har kyndighet på et eller flere områder som vanligvis berøres ved skjønn. Reglene i domstolloven § 70, unntatt annet ledd nr. 1 om en øvre aldersgrense, og §§ 71-74 gjelder tilsvarende. Det samme gjelder retten til fritak på grunn av utført tjeneste etter domstolloven § 90 første ledd annet punktum.

Fylkesrådmannen skal innen 1. november året etter hvert kommunestyrevalg sende oppgave over alle skjønnsmedlemmer i det fylkesvise utvalg til tingrettene og jordskifterettene i fylket og til vedkommende lagmannsrett. Oppgaven skal inneholde fullt navn, adresse, fødselsnummer, eventuell telefon til arbeidsted og privat, stilling og yrke, samt angivelse av hva vedkommende er særlig kyndig i."

For Hammerfest domssogn skal det oppnevnes 18 skjønnsmenn fordelt slik på kommunene:

Hammerfest	11
Kvalsund	1
Måsøy	1
Hasvik	1
Nordkapp	4

For Alta domssogn skal det oppnevnes 27 skjønnsmenn fordelt slik på kommunene:

Alta	26
Loppa	1

Postadresse
Sentraladministrasjonen
Fylkeshuset
9815 Vadsø
postmottak@ffk.no

Besøksadresse
Sentraladministrasjonen
Henry Karlsens plass 1
9800 Vadsø
www.ffk.no

Telefon +47 78 96 30 00
Telefaks +47 78 96 30 01

Org.nr 964 994 218
Bankkonto 4930.09.12051

For Indre-Finnmark domssogn skal det oppnevnes 18 skjønnsmenn fordelt slik på kommunene:

Kautokeino	4
Karasjok	4
Porsanger	5
Tana	4
Nesseby	1

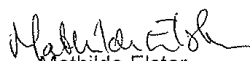
For Øst-Finnmark domssogn skal det oppnevnes 37 skjønnsmenn fordelt slik på kommunene:

Vadsø	10
Sør-Varanger	16
Vardø	4
Båtsfjord	3
Berlevåg	1
Gamvik	1
Lebesby	2

Kommunene bes om å inngi forslag på skjønnsmenn for sitt domssogn iht. ovennevnte. Frist for innsending av forslag settes til **20. april 2012**.

Det samlede forslag fra kommunene bør inneholde 20% flere navn enn det som skal velges. Når det gjelder krav til skjønnsmenn m.v. vises det til redegjørelse fra Det kongelige justis- og politidepartement i brev av 15. desember 2011 som er sendt samtlige kommuner.

Med hilsen


Mathilde Elster
Juridisk rådgiver

Kopi til: Hammerfest Tingrett, , 9615 HAMMERFEST
Alta tingrett, Postgården
boks 1134, 9504 ALTA
Øst-Finnmark Tingrett, Kirkegt. 22
Postboks 54, 9811 VADSØ
Indre Finnmark tingrett, Postboks 35, 9646 TANA

For Øst-Finnmark domssogn skal det oppnevnes 37 skjønnsmenn fordelt slik på kommunene.

Vadsø	10
Sør-Varanger	16
Vardø	4
Båtsfjord	3
Berlevåg	1
Gamvik	1
Lebesby	2

Konsekvenser for miljøet:

Vurdering:

VALG AV LAGRETTMEDLEMMER/MEDDOMMERE TIL LAGMANNSRETTE

Saksbehandler: Margoth Fallsen

Arkiv: X42

Arkivsaksnr.: 11/859

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
PS 38/12	Formannskapet	29.03.2012
PS 22/12	Kommunestyret	12.04.2012

Innstilling:

Lebesby kommunestyre velger lagrettsmedlemmer til Hålogaland Lagmannsrett i henhold til forslag fra utvalg til å forberede valg etter domstoloven, for perioden 2013 - 2016:

Følgende ble valgt:

Odd Birkeland, Lebesby

Lill Astrid Røvik, Kjøllefjord.

Dokumenter: Domstoloven**Faktaopplysning:**

Tidligere medlemmer har sagt ja til å fungere videre for kommende periode.